

# Samtykkeerklæringer

## I. Behandling av personopplysninger (kundeopplysninger)

### Samtykke til bruk av elektronisk kommunikasjon for avtale- og tjenesteinformasjon

Tjenesteavtalen mellom kunde og bank skal være skriftlig. Skriftlighetskravet er ikke til hinder for at avtalen kan inngås og endres ved hjelp av et elektronisk medium så fremt kunden ønsker dette og avtalens innhold i sin helhet er tilgjengelig før avtaleinngåelsen eller endringen.

Videre kan meldinger og annen informasjon om de tjenester kunden benytter sendes i elektronisk form så fremt kunden ønsker dette. Slik informasjon kan for eksempel være varsel om renteendringer, kontoutskrifter, meldinger i forbindelse med betalingsoppdrag, nedbetalingsplan for lån og annen aktuell tjenesteinformasjon. Banken vil anvisse nærmere rutiner og sikkerhetsprosedyrer for bruk av elektronisk kommunikasjon.

*Jeg ønsker å motta avtale- og tjenesteinformasjon i elektronisk form i den utstrekning banken kan tilby meg dette:*

Ja     Nei

Dersom kunden ønsker å benytte elektronisk kommunikasjon for innsendelse av meldinger til banken, skal meldingen sendes til den elektroniske adresse som banken har oppgitt for dette formålet.

### Samtykke til mottak av elektroniske markedsføringshenvendelser

Banken kan uten forhåndssamtykke rette markedsføringshenvendelser til kunden ved hjelp av elektronisk post, tekst- og multimediemeldinger til mobiltelefon (SMS og MMS) og til nettbank, såfremt banken har mottatt kundens e-postadresse og/eller mobiltelefonnummer i forbindelse med salg. Dette gjelder likevel bare for produkter og tjenester som **ligger innenfor** de produktkategorier hvor det allerede foreligger et avtaleforhold mellom kunden og banken. Kunden kan reservere seg mot slike markedsføringshenvendelser ved hver enkelthenvendelse.

*Jeg samtykker i at banken også kan rette elektroniske markedsføringshenvendelser om produkter og tjenester som **ligger utenfor** de produktkategorier som omfattes av mitt eksisterende kundeforhold, direkte til min (kryss av i rubrikken - det kan settes flere kryss):*

- e-postadresse  
 tekst- og multimediemeldinger til mobiltelefonen (SMS og MMS)  
 nettbank

### Samtykke til bruk av visse kundeopplysninger i markedsføringsøyemed

Banken vil ved oppfyllelse av en tjenesteavtale med kunden registrere transaksjonsopplysninger og andre dybdeopplysninger om kundeforholdet og bruk av tjenestene. Slike opplysninger kan banken benytte til å gi informasjon og tilbud om andre tjenester og produkter **innenfor** de samme produktkategorier hvor det allerede foreligger et avtaleforhold mellom kunden og banken. De Generelle regler om bankens behandling av personopplysninger (kundeopplysninger) gir ytterligere veiledning, se særlig punkt 6.

*Jeg samtykker i at banken kan benytte transaksjonsopplysninger og andre dybdeopplysninger om kundeforholdet og tjenestebruken til å markedsføre tjenester og produkter som **ligger utenfor** de produktkategorier som opplysningene er hentet fra:*

Ja     Nei

### Samtykke til overføring av dybdeopplysninger til felles kunderegister

Med formål å forbedre oppfølgingen av kundene har banken etablert et felles kunderegister i samarbeid med andre selskaper innenfor samme finanskonsern eller samarbeidende gruppe. De Generelle regler om bankens behandling av personopplysninger (kundeopplysninger) gir ytterligere veiledning, se særlig punkt 5. For tiden har følgende selskaper tilgang til opplysninger i felles kunderegister:

*Jeg samtykker i at banken kan utlevere transaksjonsopplysninger og andre dybdeopplysninger om kundeforholdet og tjenestebruken til felles kunderegister:*

Ja     Nei

**Generelle regler om bankens behandling av personopplysninger - se side 2.**

## II. Generelle regler om bankens behandling av personopplysninger (kundeopplysninger)

### 1. Behandlingsgrunnlag og samtykke

Personopplysningsloven av 14. april 2000 nr. 31 inneholder regler om registrering, utlevering og annen form for behandling av personopplysninger som kan knyttes til en enkeltperson. På denne bakgrunn har banken utarbeidet "Generelle regler om bankens behandling av personopplysninger (kundeopplysninger)". Disse reglene supplerer de øvrige avtalevilkår for bankens produkter og tjenester: Innskudd og andre spareprodukter, kontohold, betalingsoppdrag, utlån mv. Reglene er generelle, det vil si at de gjelder for alle avtaleforhold, både nåværende og fremtidige, som kunden har med banken.

Bankens behandling av personopplysninger skjer innenfor rammen av de generelle reglene i personopplysningsloven, konsesjoner fastsatt av Datatilsynet og særskilte lovregler om behandling av personopplysninger. Dersom ikke annet hjemmelsgrunnlag foreligger, vil bankens behandling basere seg på frivillig, uttrykkelig og informert samtykke fra kunden. Samtykke er ikke nødvendig for personopplysninger som registreres og brukes for å gjennomføre en avtale eller utføre et oppdrag fra kunden.

### 2. Bankens kunderegister

Med kunde menes i denne forbindelse enhver som benytter seg av bankens produkter og tjenester eller på annen måte inngår avtale med banken, herunder kontoavtale, avtale om lån og avtale om kausjon eller realkausjon.

Banken vil ved avtaleinngåelsen registrere opplysninger om kunden og avtaleforholdet som banken har saklig behov for. Banken vil registrere alle endringer i avtaleforholdet, tjenestebruk, alle oppdrag og øvrig korrespondanse mellom partene, og alle inn- og utbetalinger i forbindelse med avtalene. Banken vil på tilsvarende måte registrere personopplysninger om eventuelle medskyldnere, kausjonister, realkausjonister, verger og andre som banken har saklig behov for å registrere på grunn av deres forhold til kunden.

Banken vil også registrere opplysninger om personer som banken har avslått å inngå avtale med i den hensikt å kunne underrette vedkommende om avslaget og eventuelt i ettertid å kunne dokumentere forholdet, herunder at et avslag om innskudd og betalingsoppdrag var saklig begrunnet.

### 3. Innsamling

Personopplysninger som registreres vil banken i hovedsak motta direkte fra kunden. Dersom banken ønsker å innhente opplysninger fra kunden som ikke er nødvendige for ivaretagelse av avtaleforholdet, skal banken først informere kunden om at det er frivillig å gi fra seg opplysningene og hva opplysningene vil bli brukt til (dvs formålet med behandlingen).

Personopplysninger vil også kunne innhentes fra tredjepersoner. Med tredjepersoner menes her offentlige og private institusjoner herunder andre banker. Kunden vil bli varslet ved innsamling av opplysninger fra tredjepersoner, med mindre innsamlingen er lovbestemt, varsling er umulig eller uforholdsmessig vanskelig eller det er på det rene at kunden allerede kjenner til de opplysninger varselet skal inneholde (personopplysningsloven § 20).

I overensstemmelse med konsesjon fra Datatilsynet kan banken ved åpning av konto og/eller utstedelse av alminnelige betalingsinstrumenter, innhente eventuelle opplysninger om kunden i "Register over misbrukere av betalingsinstrumenter til bruk ved kontroll ved åpning av konti og/eller utlevering av alminnelige betalingsinstrumenter" (Bankenes Misbrukerregister).

### 4. Behandlingens formål

Formålet med registrering og behandling av kundeopplysninger er å oppfylle avtaler med kunden om innskudd og andre spareprodukter, utlån, betalingsformidling, kontohold, forvaltning og andre bank- og finans tjenester samt ved inn drivelse av forfalte krav/inkasso. I en rekke tilfeller er banken også lovpålagt å registrere opplysninger om kunden og rapportere opplysninger til myndighetene. Banken kan bare behandle personopplysninger til andre formål i den grad lovgivningen gir adgang til det eller kunden har samtykket til slik behandling.

Banken vil ved inngåelse av nye tjenesteavtaler informere kunden om behandlinger til andre formål internt i banken.

### 5. Utlevering.

#### Felles kunderegister og bruk av samarbeidspartnere

Registrerte personopplysninger vil bli utlevert til offentlige myndigheter og andre organer når dette følger av lovbestemt opplysningsplikt.

Dersom lovgivningen tillater det og bankens taushetsplikt ikke er til hinder, kan personopplysninger også bli utlevert til eksterne samarbeidspartnere for bruk innenfor de formål som er angitt for behandlingen. Med eksterne samarbeidspartnere menes andre banker og finansinstitusjoner, selskaper i samme finanskonsern eller samarbeidende gruppe som banken, bankens databehandlere, adresserings- og distribusjonsforetak, produktselskap samt andre underleverandører av banken.

Bank som samarbeider med andre selskaper innenfor samme finanskonsern, har et felles kunderegister som er tilgjengelig for disse konsernselskapene (for eksempel forsikringsselskap, finansieringsforetak og forvaltningsselskap for verdipapirfond). Formålet med konsernkunderegisteret er å oppnå størst mulig samordning av tilbudet av tjenester og rådgivning fra de forskjellige selskapene i konsernet. Kunderegisteret vil kunne inneholde kundens navn, fødselsnummer, adresse og kontaktopplysninger, opplysninger om hvilket konsernselskap vedkommende er kunde i og hvilke tjenester og produkter kunden har avtale om. Fødselsnummer er kun tilgjengelig for de konsernselskaper som kunden har avtale med. Utlevering og registrering av andre personopplysninger i kunderegisteret krever samtykke fra kunden.

Bank som etter reglene i finansieringsvirksomhetsloven § 2-7 har tillatelse til å samarbeide med andre finansinstitusjoner, kan tilby produkter og tjenester til kundene gjennom felles produktselskap. Produktselskapets oppgaver er bl.a. å oppnå størst mulig samordning av tilbudet av tjenester fra de samarbeidende finansinstitusjoner. Når en samarbeidende finansinstitusjon, databehandler eller felles produktselskap utfører arbeid eller oppdrag for banken, kan banken uhindret av lovbestemt taushetsplikt utlevere kundeopplysninger til selskapet i den grad utleveringen er nødvendig for å få utført oppdraget.

Banken vil informere kunden om hvilke selskaper som har tilgang til felles kunderegister.

### 6. Markedsføring mv

Banken vil i samsvar med lovgivningen og konsesjonsvilkårene kunne bruke såkalte nøytrale kundeopplysninger (navn, adresse, fødselsår, kjønn og kontaktopplysninger) og opplysninger om hvilke type produkter kunden allerede har inngått avtale om, som grunnlag for informasjon og markedsføring av eksisterende og nye tjenester og produkter.

Bruk av andre opplysninger enn nøytrale kundeopplysninger, for eksempel transaksjonsopplysninger og andre dybdeopplysninger om kundeforholdet og bruk av tjenestene, kan banken benytte for å gi informasjon og tilbud om bankens tjenester og produkter innenfor samme produktkategori som kundeopplysningene er hentet fra. Eksempler på ulike produktkategorier er betalingstjenester, spare- og innskuddsprodukter samt lån og andre kreditter. For å benytte transaksjonsopplysninger og andre dybdeopplysninger i markedsføringsøyemed innenfor en annen produktkategori, må det foreligge et frivillig, informert og uttrykkelig samtykke fra kunden. Kunden kan ved henvendelse til banken kreve sitt navn sperret i bankens adresseregister mot bruk til markedsføring uavhengig av medium.

### 7. Innsyn, retting og sletting

Kunden kan ved skriftlig og undertegnet henvendelse til banken kreve innsyn i registrerte personopplysninger, beskrivelse av hvilke typer opplysninger som behandles, sikkerhetstiltakene ved behandlingen så langt innsyn ikke svekker sikkerheten og nærmere informasjon om bankens behandling av opplysningene (personopplysningsloven § 18, jf § 24). Skriftlighetskravet er ikke til hinder for at henvendelsen kan sendes i elektronisk form, så fremt kunden kan identifisere seg på en betryggende måte (for eksempel ved bruk av digital signatur).

Innenfor de begrensninger som er fastsatt i personopplysningsloven §§ 27 og 28 kan kunden kreve å få rettet mangelfulle personopplysninger og slettet unødvendige opplysninger.

Opplysninger om kundens betalingshistorikk slettes eller anonymiseres senest 4 år fra registrering. Opplysninger om vesentlig mislighold av kontraktsforpliktelser vil bli oppbevart inntil 10 år, med mindre lengre oppbevaringstid er nødvendig som følge av at saken ikke er avsluttet. Opplysningene kan likevel behandles til andre formål så fremt det foreligger selvstendig lovgrunnlag eller etter personopplysningsloven § 8.

**Del C av kontoavtalen:****Generelle vilkår for innskudd og betalingsoppdrag - forbrukerforhold**

Disse vilkår gjelder for alle som er forbrukere. Med forbruker menes fysisk person når avtalens formål for denne ikke hovedsakelig er knyttet til næringsformål, jf. finansavtaleloven § 2.

**Innholdsfortegnelse**

1. Kontoopprettelse - legitimasjon
2. Opprettelse av konto for tredjemann
3. Umyndige
4. Behandling av kundeopplysninger om fysiske personer
5. Disposisjonsrett for andre enn kontohaver
6. Generelt om disponering av kontoen
7. Valutainnskudd - kursrisiko
8. Renter og renteberegning. Kostnader ved å opprette, disponere eller avvike kontoen
9. Renteberegning ved godskrivning og disponering av konto
10. Kontoinformasjon og kontroll
11. Betalingsoppdrag og betalingsinstrumenter
12. Særlig om girooverføringer
13. Avvisning av betalingsoppdrag
14. Tilbakekall av betalingsoppdrag
15. Bankens ansvar for utføring av betalingsoppdrag
16. Feilaktig godskrivning av konto eller belastning av for lite beløp. Retting
17. Feilaktig belastning av konto
18. Ansvar ved andres urettmessige bruk av kontoen
19. Reklamasjon
20. Motregning
21. Midlertidig opphør av bankens plikter
22. Konto som ikke brukes. Foreldelse
23. Endring av kontoavtalen
24. Kontohavers oppsigelse og heving av avtalen
25. Bankens oppsigelse og heving av avtalen
26. Tvisteløsning - Bankklagenemnda
27. Innskuddsgaranti
28. Definisjoner

**1. Kontoopprettelse - legitimasjon**

Ved opprettelse av konto skal kontohaver oppgi fullt navn, bostedsadresse, fødselsnummer eller D-nummer. Har kontohaver hverken fødselsnummer eller D-nummer skal oppgis fødselsdato, fødested, statsborgerskap og kjønn. Banken kan i så fall rekvirere D-nummer for vedkommende. Kontohaver skal legitimere seg og bekrefte riktigheten av opplysningene. Ved endringer i de gitte opplysninger skal kontohaver varsle banken så snart som mulig. Banken kan ikke uten saklig grunn avslå å ta i mot innskudd eller utføre betalingsoppdrag på vanlige vilkår. Banken vil gi underretning om avslag uten ugrunnet opphold. Lovligheten av avslaget kan bringes inn for Bankklagenemnda.

Dersom en konto skal eies av flere i fellesskap, skal alle kontohavere oppgi opplysninger og legitimere seg som nevnt ovenfor. Normalt vil bare en av kontohaverne få tilsendt kontoutskrifter. I oppgave til ligningsmyndighetene vil normalt bare en av kontohaverne bli oppgitt som kontohaver, men med anmerkning om at kontoen eies av flere.

**2. Opprettelse av konto for tredjemann**

Dersom banken tillater at konto opprettes for en annen, må den som oppretter kontoen dokumentere så vel sitt eget som kontohavers fulle navn, adresse, fødselsnummer eller D-nummer. Har vedkommende ikke fått tildelt fødselsnummer eller D-nummer skal isteden oppgis fødselsdato, fødested, statsborgerskap og kjønn. Banken kan i så fall rekvirere D-nummer for vedkommende.

Innestående på kontoen anses fullt ut å tilhøre kontohaver fra og med opprettelsen, og kan bare disponeres av kontohaver eller den kontohaver utpeker. Banken vil etter opprettelse av kontoen sende all lovpålagt informasjon til kontohaver, blant annet om renter, priser, hvordan kontoen og tilhørende betalingsinstrumenter kan brukes, ansvar og risiko ved bruk av kontoen og andres urettmessige bruk av den, samt hvilke regler som gjelder for innskuddsgaranti. Hvis kontohaver senere motsetter seg kontoopprettelsen, vil innskuddet bli returnert til den som opprettet kontoen. Det vil ikke bli krevet avslutningsgebyr dersom kontohaver avslutter kontoen innen tre måneder etter opprettelse.

Ved opprettelse av konto for kontohaver som er umyndig, kommer også reglene om umyndige til anvendelse.

**3. Umyndige**

En umyndig kan ikke opprette konto eller disponere over innestående på konto uten samtykke fra verge. Er det to verger, skal begge samtykke. Dersom den umyndige skal disponere innestående på kontoen på egen hånd i henhold til vergemålslovens regler, skal vergen(e) avgi erklæring om dette. Etter skriftlig samtykke fra vergen(e) kan den umyndige også inngå avtale om betalingsoppdrag og å benytte betalingsinstrumenter.

For kontoer som bare kan disponeres med samtykke fra verge, kan bestemmes at bare en av vergenes medvirkning er nødvendig.

For øvrig suppleres kontoavtalen av vergemålslovens regler, lov om skadeserstatning og andre lover som fastsetter særlige regler for umyndige.

Opplysninger som banken etter avtalen skal meddele kontohavere, skal gis verge, med mindre overformyndighet skal ha opplysningene fordi de har meddelt banken å ha overtatt forvaltning av kontoen. For kontoer som den umyndige har rett til å disponere over på egen hånd, gis opplysningene til den umyndige.

Vergemålsloven har nærmere regler om vergenes plikt til å innhente samtykke fra overformyndighet for uttak fra eller annen disponering av kontoen. Disse regler gjelder også dersom vergen motsetter seg tredjemanns opprettelse av konto for mindreårige. Banken har etter vergemålsloven rett til å gi opplysninger til overformyndighet om uttak fra eller annen disponering av kontoen.

**4. Behandling av personopplysninger (kundeopplysninger)****4.1 Behandlingsgrunnlag og samtykke**

Personopplysningsloven av 14. april 2000 nr. 31 inneholder regler om registrering, utlevering og annen form for behandling av personopplysninger som kan knyttes til en enkeltperson. På denne bakgrunn har banken utarbeidet veiledningen i punktet her. Disse reglene supplerer de øvrige avtalevilkår for bankens produkter og tjenester: Innskudd og andre spareprodukter, kontohold, betalingsoppdrag, utlån mv. Reglene er generelle, det vil si at de gjelder for alle avtaleforhold, både nåværende og fremtidige, som kunden har med banken.

Bankens behandling av personopplysninger skjer innenfor rammen av de generelle reglene i personopplysningsloven, konsesjoner fastsatt av Datatilsynet og særskilte lovregler om behandling av personopplysninger. Dersom ikke annet hjemmelsgrunnlag foreligger, vil bankens behandling basere seg på frivillig, uttrykkelig og informert samtykke fra kunden. Samtykke er ikke nødvendig for personopplysninger som registreres og brukes for å gjennomføre en avtale eller utføre et oppdrag fra kunden.

**4.2 Bankens kunderegister**

Med kunde menes i denne forbindelse enhver som benytter seg av bankens produkter og tjenester eller på annen måte inngår avtale med banken, herunder kontoavtale, avtale om lån og avtale om kausjon eller realkausjon.

Banken vil ved avtaleinngåelsen registrere opplysninger om kunden og avtaleforholdet som banken har saklig behov for. Banken vil registrere alle endringer i avtaleforholdet, tjenestebruk, alle oppdrag og øvrig korrespondanse mellom partene, og alle inn- og utbetalinger i forbindelse med avtalene. Banken vil på tilsvarende måte registrere personopplysninger om eventuelle medskyldnere, kausjonister, realkausjonister, verger og andre som banken har saklig behov for å registrere på grunn av deres forhold til kunden.

Banken vil også registrere opplysninger om personer som banken har avslått å inngå avtale med i den hensikt å kunne underrette vedkommende om avslaget og eventuelt i ettertid å kunne dokumentere forholdet, herunder at et avslag om innskudd og betalingsoppdrag av saklig begrunnet.

**4.3 Innsamling**

Personopplysninger som registreres vil banken i hovedsak motta direkte fra kunden. Dersom banken ønsker å innhente opplysninger fra kunden som ikke er nødvendige for ivaretagelse av avtaleforholdet, skal banken først informere kunden om at det er frivillig å gi fra seg opplysningene og hva opplysningene vil bli brukt til (dvs formålet med behandlingen).

Personopplysninger vil også kunne innhentes fra tredjepersoner. Med tredjepersoner menes her offentlige og private institusjoner herunder andre banker. Kunden vil bli varslet ved innsamling av opplysninger fra tredjepersoner, med mindre innsamlingen er lovbestemt, varsling er umulig eller uforholdsmessig vanskelig eller det er på det rene at kunden allerede kjenner til de opplysninger varselet skal inneholde (personopplysningsloven § 20). I overensstemmelse med konsesjon fra Datatilsynet kan banken ved åpning av konto og/eller utstedelse av alminnelige betalingsinstrumenter, innhente eventuelle opplysninger om kunden i "Register over misbrukere av betalingsinstrumenter til bruk ved kontroll ved åpning av konti og/eller utlevering av alminnelige betalingsinstrumenter" (Bankenes Misbrukerregister).

#### 4.4 Behandlingens formål

Formålet med registrering og behandling av kundeopplysninger er å oppfylle avtaler med kunden om innskudd og andre spareprodukter, utlån, betalingsformidling, kontohold, forvaltning og andre bank- og finanstjenester samt ved inn drivelse av forfalte krav/inkasso. I en rekke tilfeller er banken også lovpålagt å registrere opplysninger om kunden og rapportere opplysninger til myndighetene. Banken kan bare behandle personopplysninger til andre formål i den grad lovgivningen gir adgang til det eller kunden har samtykket til slik behandling. Banken vil ved inngåelse av nye tjenesteaftaler informere kunden om behandlinger til andre formål internt i banken.

#### 4.5 Utlevering.

##### *Felles kunderegister og bruk av samarbeidspartnere*

Registrerte personopplysninger vil bli utlevert til offentlige myndigheter og andre organer når dette følger av lovbestemt opplysningsplikt.

Dersom lovgivningen tillater det og bankens taushetsplikt ikke er til hinder, kan personopplysninger også bli utlevert til eksterne samarbeidspartnere for bruk innenfor de formål som er angitt for behandlingen. Med eksterne samarbeidspartnere menes andre banker og finansinstitusjoner, selskaper i samme finanskonsern eller samarbeidende gruppe som banken, bankens databehandlere, adresserings- og distribusjonsforetak, produktselskap samt andre underleverandører av banken.

Bank som samarbeider med andre selskaper innenfor samme finanskonsern, har et felles kunderegister som er tilgjengelig for disse konsernselskapene (for eksempel forsikringsselskap, finansieringsforetak og forvaltningsforetak for verdipapirfond).

Formålet med konsernkunderegisteret er å oppnå størst mulig samordning av tilbudet av tjenester og rådgivning fra de forskjellige selskapene i konsernet. Kunderegisteret vil kunne inneholde kundens navn, fødselsnummer, adresse og kontaktopplysninger, opplysninger om hvilket konsernselskap vedkommende er kunde i og hvilke tjenester og produkter kunden har avtale om. Fødselsnummer er kun tilgjengelig for de konsernselskaper som kunden har avtale med. Utlevering og registrering av andre personopplysninger i kunderegisteret krever samtykke fra kunden.

Bank som etter reglene i finansieringsvirksomhetsloven § 2-7 har tillatelse til å samarbeide med andre finansinstitusjoner, kan tilby produkter og tjenester til kundene gjennom felles produktselskap. Produktselskapets oppgaver er bl.a. å oppnå størst mulig samordning av tilbudet av tjenester fra de samarbeidende finansinstitusjoner. Når en samarbeidende finansinstitusjon, databehandler eller felles produktselskap utfører arbeid eller oppdrag for banken, kan banken uhindret av lovbestemt taushetsplikt utlevere kundeopplysninger til selskapet i den grad utleveringen er nødvendig for å få utført oppdraget.

Banken vil informere kunden om hvilke selskaper som har tilgang til felles kunderegister.

#### 4.6 Markedsføring mv

Banken vil i samsvar med lovgivningen og konsesjonsvilkårene kunne bruke såkalte nøytrale kundeopplysninger (navn, adresse, fødselsår, kjønn og kontaktopplysninger) og opplysninger om hvilke type produkter kunden allerede har inngått avtale om, som grunnlag for informasjon og markedsføring av eksisterende og nye tjenester og produkter.

Bruk av andre opplysninger enn nøytrale kundeopplysninger, for eksempel transaksjonsopplysninger og andre dybdeopplysninger om kundeforholdet og bruk av tjenestene, kan banken benytte for å gi informasjon og tilbud om bankens tjenester og produkter innenfor samme produktkategori som kundeopplysningene er hentet fra. Eksempler på ulike produktkategorier er betalingstjenester, spare- og innskuddsprodukter samt lån og andre kreditter. For å benytte transaksjonsopplysninger og andre dybdeopplysninger i markedsføringsøyemed innenfor en annen produktkategori, må det foreligge et frivillig, informert og uttrykkelig samtykke fra kunden.

Kunden kan ved henvendelse til banken kreve sitt navn sperret i bankens adresseregister mot bruk til markedsføring uavhengig av medium.

#### 4.7 Innsyn, retting og sletting

Kunden kan ved skriftlig og undertegnet henvendelse til banken kreve innsyn i registrerte personopplysninger, beskrivelse av hvilke typer opplysninger som behandles, sikkerhetstiltakene ved behandlingen så langt innsyn ikke svekker sikkerheten og nærmere informasjon om bankens behandling av opplysningene (personopplysningsloven § 18, jf § 24).

Skriftlighetskravet er ikke til hinder for at henvendelsen kan sendes i elektronisk form, så fremt kunden kan identifisere seg på en betryggende måte (for eksempel ved bruk av digital signatur).

Innenfor de begrensninger som er fastsatt i personopplysningsloven §§ 27 og 28 kan kunden kreve å få rettet mangelfulle personopplysninger og slettet unødvendige opplysninger.

Opplysninger om kundens betalingshistorikk slettes eller anonymiseres senest 4 år fra registrering. Opplysninger om vesentlig mislighold av kontraktsforpliktelser vil bli oppbevart inntil 10 år, med mindre lengre oppbevaringstid er nødvendig som følge av at saken ikke er avsluttet. Opplysningene kan likevel behandles til andre formål så fremt det foreligger selvstendig lovgrunnlag eller etter personopplysningsloven § 8.

#### 5. Disposisjonsrett for andre

Kontohaver kan gi andre rett til å disponere kontoen. Slik fullmakt skal normalt gis skriftlig. Den som får disposisjonsrett skal oppgi fullt navn, adresse, fødselsnummer eller D-nummer til banken, samt legitimere seg og bekrefte riktigheten av opplysningene. Har vedkommende hverken fødselsnummer eller D-nummer skal oppgis fødselsdato, fødested, statsborgerskap og kjønn. Banken kan i så fall rekvirere D-nummer for vedkommende. Den som får disposisjonsrett har samme rett til å disponere kontoen som kontohaver selv, med mindre annet er avtalt mellom kontohaver og banken eller fremgår av fullmakten. Dersom disponenten skal disponere kontoen ved hjelp av betalingstjenester som krever særskilt avtale med banken, må kontohaver skriftlig samtykke til dette. Disponenten har ikke innsynsrett i kontoforholdet ut over det som er nødvendig av hensyn til disposisjonsforholdet, typisk opplysninger om saldo og disponentens egne disposisjoner.

Kontohaver svarer fullt ut for disponentens bruk av kontoen, herunder overtrekk. Kontohaver kan tilbakekalle eller endre andres disposisjonsrett til kontoen ved melding til banken. Slikt tilbakekall eller endring skal normalt skje skriftlig.

#### 6. Generelt om disponering av kontoen

Kontoen kan benyttes til innskudd, uttak og betalingsoverføringer i samsvar med kontoavtalen. Kontoen føres i norske kroner med mindre annet er avtalt. Innskudd i kontanter på kontoen kan straks tas ut på bankens ekspedisjonssteder og for øvrig disponeres når de er godskrevet kontoen.

Ved uttak av større beløp eller ved uttak i utenlandsk valuta, kan ekspedisjonsstedet likevel kreve forhåndsvarsel av hensyn til egen kontantbeholdning eller av sikkerhetsmessige grunner. For andre kontoer enn brukskonto, kan det avtales særskilt bindingstid eller oppsigelsesfrist. Banken skal kontrollere at den som disponerer kontoen er berettiget til det. Ved disponering av kontoen kan banken kreve nødvendig legitimasjon og at vedkommende bekrefter disposisjonen ved sin underskrift. Banken kan avslå å utføre en ordre dersom den er i tvil om vedkommendes disposisjonsrett til kontoen.

Kontohaver har ikke rett til å belaste kontoen for større beløp enn det som på belastningstidspunktet er disponibelt. Uberettiget belastning skal kontohaver dekke inn umiddelbart.

*Kontohaver kan kreve kontoen sperret, for eksempel fordi det er fare for at andre enn kontohaver eller disponent kan belaste kontoen på uberettiget måte.*

#### 7. Valutainnskudd - kursrisiko

Innskudd og overføringer til kontoen i utenlandsk valuta, regnes om til norske kroner før inngang på konto med mindre det er avtalt at kontoen skal føres i utenlandsk valuta. Dersom det er avtalt at innskuddet skal føres i utenlandsk valuta, er det kontohaver som får gevinsten eller tar tapet for svingninger i kursen hvis beløpet skal utbetales eller overføres i annen valutasort enn kontoen lyder på.

#### 8. Renter og renteberegning.

##### **Kostnader ved å opprette, disponere eller avvikle kontoen**

Rente fremgår av bankens prisliste, kontoinformasjon og/eller opplys på annen egnet måte. Renter godskrives ved årsskiftet, med mindre annet fremgår av prislisten, kontoinformasjon og/eller opplys på annen egnet måte.

Kostnader ved å opprette, ha, disponere eller avvikle kontoen fremgår av bankens prisliste, kontoinformasjon og/eller opplys på annen egnet måte.

Ved overtrekk av kontoen kan banken beregne overtrekkrente etter bankens til enhver tid gjeldende rentesatser for dette og som er inntatt i prislisten. Dersom kontohaveren har fått uriktige opplysninger om disponibelt beløp på kontoen og i god tro har belastet kontoen for større beløp enn disponibelt, kan banken likevel ikke kreve overtrekkrente av kontohaveren før kontohaveren har fått rimelig tid til å rette på forholdet.

Bankens renter og priser kan endres til skade for kunden to uker etter at banken har sendt kontohaver skriftlig varsel om endringen. Varsel kan unnlates for kontoer som ikke er lønnskonto, driftskonto og lignende brukskonto, når saldo på konto utgjør mindre enn kr 1.000.

Er det avtalt at renten skal være bundet i et bestemt tidsrom, vil innskuddet når tidsrommet er utløpt, forrentes etter de regler som gjelder for brukskonto og med samme adgang til renteendring, med mindre annet fremgår av avtalen.

**Del C av kontoavtalen: Generelle vilkår for innskudd og betalingsoppdrag - forbrukerforhold**

Kostnader ved bruk av avtalte tjenester kan belastes den aktuelle konto. Det samme gjelder eventuelle påløpte overtreksrenter og purregebyr. Banken vil minst én gang i året skriftlig informere kontohaveren om rentevilkår og priser for alternative typer innskuddskontoer som banken tilbyr.

**9. Renteberegning ved godskrivning og disponering av konto**

Ved innskudd i kontanter godskrives kontoen for renter av beløpet fra og med første kalenderdag etter at innskuddet ble foretatt. Ved uttak i kontanter godskrives renter av beløpet til og med siste kalenderdag før uttaket. Ved uttak i kontanter på lørdag, helligdag eller offentlig høytidsdag godskrives renter av beløpet til og med siste kalenderdag før siste virkedag før uttaket. Ved annen godskrivning eller belastning skjer renteberegningen i henhold til finansavtaleloven § 27. Dette betyr i hovedtrekk at overføringer til kontoen renteberegnes fra og med den dagen banken får overført beløpet fra betalers bank, og at overføringer fra kontoen renteberegnes til og med kalenderdagen før beløpet er godskrevet mottakers konto.

**10. Kontoinformasjon og kontroll**

Banken sender kontohaveren skriftlig kontoutskrift etter årets utgang. For lønnskonto, driftskonto og lignende brukskonto sendes også kontoutskrift hver måned dersom det har vært bevegelse på kontoen. Kontoutskriften inneholder saldo, alle bevegelser på kontoen siden forrige utskrift, tidspunkter for renteberegninger for de enkelte bevegelser, kostnader siden forrige utskrift og samlet fra siste årsskifte, påløpte renter og de rentesatser og priser som gjelder for kontoforholdet. Navn på betalingsmottakere opplyses så langt det er mulig.

Informasjon om kontoforholdet kan også bli gitt på annen måte, for eksempel som en del av andre tjenester, herunder kvitteringer for bruk av tjenester, automatiserte telefontjenester, nettbank og så videre. Kontohaver skal snarest mulig kontrollere at opplysningene fra banken om kontoforholdet er overensstemmende med kontohavers egne opplysninger eller noteringer. Ved uoverensstemmelser skal kontohaver varsle banken uten ugrunnet opphold.

**11. Betalingsoppdrag og betalingsinstrumenter**

Kontoen kan brukes til betalingsoppdrag. Kontoen kan videre disponeres ved bruk av de betalingsinstrumenter som banken til enhver tid tilbyr sine kunder og som banken og kontohaver har inngått nærmere avtale om. Banken kan ikke uten saklig grunn avslå søknad fra kontohaver om å få disponere kontoen med bestemte betalingsinstrumenter. Ved opphør av kontoforholdet eller avtaleforholdet for den enkelte betalingstjeneste, eller hvis banken på annet saklig grunnlag forlanger det, skal kontohaver straks tilbakelevere eventuelle ubenyttede sjekkbilletter, kort og andre betalingsinstrumenter knyttet til kontoen.

Maksimalt antall virkedager for å gjennomføre et betalingsoppdrag fremgår av vilkårene for den enkelte betalingstjeneste. For girooverføringer vises til eget punkt nedenfor. For øvrig vil oppdrag om overføring til annen konto gjennomføres slik at betalingsmottakers bank normalt blir godskrevet innen utløpet av første virkedag og senest tredje virkedag etter mottak av betalingsoppdraget. Dersom banken har akseptert at et mottatt betalingsoppdrag ikke skal utføres straks, regnes gjennomføringstiden fra den belastningsdag kontohaver har angitt (avtalt belastningsdag). Har kontohaver angitt en belastningsdag som ikke er virkedag, skjer belastning på førstkommande virkedag. Renteberegning ved godskrivning og belastning av konto reguleres av finansavtaleloven § 27.

Ved flere betalingsoppdrag som skal belastes samme dag, har banken intet ansvar for i hvilken rekkefølge betalingene blir belastet kontoen, eventuelt hvilke betalinger som ikke blir gjennomført på grunn av manglende dekning.

Beløpet angitt i betalingsoppdraget vil bli overført til det kontonummer som er oppgitt i oppdraget. Dette gjelder også i de tilfeller oppgitt kontonummer tilhører en annen enn den mottaker (person/foretak) som er oppgitt med navn og adresse i betalingsoppdraget.

Mottatte betalingsoppdrag som ikke skal utføres straks, vil bli utført selv om det i tiden mellom oppdraget er gitt og oppdraget skal utføres inntreffer forhold som gjør at vedkommende ikke kunne ha gitt oppdraget. Dette kan for eksempel gjelde der oppdraget er gitt av en fullmektig og fullmakten deretter opphører, kontohaver dør etter at oppdraget er gitt med videre. Kontohaver kan likevel tilbakekalle eller stanse oppdraget etter reglene i punkt 14. Etter at kontoforholdet er opphørt, vil et tidligere innlagt betalingsoppdrag ikke bli gjennomført.

Ved betalinger til eller fra utlandet gjelder bankens særlige avtalevilkår for dette.

**12. Særlig om girooverføringer**

Ved bruk av standardiserte giroblanketter (blanketter påført betegnelsen GIRO) kan kontohaver overføre beløp i norske kroner til

betalingsmottaker. Overføringsbeløpet vil bli belastet kontohavers konto i banken og overført til betalingsmottakers konto eller utbetalt mottaker kontant i form av en utbetalingsblankett (Giro Utbetaling). Alternativt til belastning av kontohavers konto, kan giroblanketten benyttes ved kontant innbetaling til banken.

Blanketten fylles ut av kontohaver (betaler) i samsvar med anvisningene. Giroblanketten innleveres banken i åpningstiden eller på annen måte i henhold til bankens til enhver tid gjeldende rutiner for innlevering og mottak av giroblanketter. Har banken påtatt seg et betalingsoppdrag som er gitt ved bruk av giroblankett, vil det normalt bli godskrevet betalingsmottakers bank innen utløpet av tredje virkedag og senest femte virkedag etter at banken mottok giroblanketten. Ved ugyldig eller manglende kontonummer, vil en utbetalingsanvisning (Giro Utbetaling) med det aktuelle overføringsbeløp bli sendt den mottaker som er oppgitt med navn og adresse på giroblanketten.

**13. Avvisning av betalingsoppdrag**

Banken kan avvise betalingsoppdrag dersom det er saklig grunn for det, for eksempel dersom oppdraget ikke er i samsvar med de vilkår som gjelder for den enkelte betalingstjeneste, det ikke er dekning på kontoen for det beløp som skal belastes, betalingsoppdraget mangler nødvendige opplysninger for å kunne gjennomføres eller kontoforholdet i banken er opphørt eller sperret.

Betaler vil bli underrettet om avvisningen uten ugrunnet opphold når ikke annet er bestemt i eller i medhold av lov. Dersom banken gjennomfører dekningskontroll og det ikke er dekning på kontoen på belastningsdag, kan banken likevel i inntil fem påfølgende virkedager forsøke å belaste kontoen (med dekningskontroll).

**14. Tilbakekall av betalingsoppdrag**

Tilbakekaller eller endrer kontohaver et betalingsoppdrag, skal banken medvirke til dette. Betalingsoppdraget kan likevel ikke tilbakekalles eller endres etter at det er sendt til bankenes avregningsentral for avregning bankene i mellom. Betalingsoppdraget kan heller ikke tilbakekalles dersom banken etter anmodning fra kontohaver har eller kan anses å ha bekreftet overfor mottaker at betalingen vil bli gjennomført. For bestemte typer betalingsoppdrag kan det fremgå av vilkårene at betaleren ikke kan kreve tilbakekall/endring. For tilbakekall av sjekker gjelder reglene i sjekkløven.

Dersom oppdraget tilbakekalles er banken ikke ansvarlig for eventuelle forsinkelsesrente, inkassogebyrer med videre som betalingsmottaker krever på grunn av tilbakekallet.

**15. Bankens ansvar for utføring av betalingsoppdrag**

Har banken påtatt seg et betalingsoppdrag, er banken ansvarlig overfor kontohaver for det beløp som skal overføres inntil beløpet er godskrevet mottakerens bank. Ved overføring innen samme bank, gjelder ansvaret inntil beløpet er godskrevet mottakerens konto.

Dersom betalingsoverføringen forsinkes, er banken ansvarlig for rentetap som kontohaver har lidt etter reglene i finansavtaleloven § 41. Ansvar for eventuelle krav om forsinkelsesrente fra betalingsmottaker reguleres i avsnittet nedenfor.

Banken er videre ansvarlig for annet direkte tap herunder kurs- tap, forsinkelsesrente, inkassogebyrer og lignende, som kontohaver er påført som følge av forsinket utførelse av betalingsoppdraget, etter reglene i finansavtaleloven § 42. Banken er likevel uten ansvar så langt banken godtgjør at forsinkelsen skyldes forhold utenfor bankens kontroll og som banken ikke med rimelighet kunne ventes å ha tatt i betraktning på avtaletiden eller unngå eller overvinne følgene av.

For indirekte tap som kontohaver har lidt, er banken ansvarlig dersom tapet er voldt ved grov uaktsomhet eller forsett fra bankens side.

Har banken benyttet en medhjelper til gjennomføringen av et betalingsoppdrag, gjelder tilsvarende regler for bankens ansvar for medhjelperens feil.

Banken er ikke ansvarlig for tap ved forsinkelse som skyldes forhold på kontohavers side.

**16. Feilaktig godskrivning av konto eller belastning av for lite beløp. Retting**

Dersom kontoen uriktig er godskrevet eller ved en feil er belastet med for lite beløp, og dette skyldes feil hos banken, en annen bank eller en av bankenes medhjelpere, kan feilen rettes ved å belaste eller etterbelaste kontoen innen utløpet av tredje virkedag etter at godskrivningen skjedde. Bankens adgang til retting av feil gjelder ikke dersom godskrivning av kontoen er skjedd i samsvar med oppdrag fra en tredjeperson. Hvis godskrivningen har sammenheng med straffbart forhold fra kontohavers side, eller fra en annen som har rett til å disponere kontoen, kan banken foreta retting også etter tredagersfristen. Ved slik feil vil banken underrette kontohaver uten ugrunnet opphold, med mindre feilen er blitt rettet slik at det ikke er noen reell mulighet for at kontohaver har

Vilkårene fortsetter på ark 6.

fått uriktige opplysninger om disponibelt beløp på kontoen. At banken ikke har adgang til å foreta retting ved belastning av kontoen etter ovenstående, er ikke til hinder for at banken kan kreve tilbakesøking eller etterbelastning etter alminnelige regler.

#### 17. Feilaktig belastning av konto

Hvis banken ved en feil har belastet kontoen, skal den uten ugrunnet opphold godskrive kontoen for et tilsvarende beløp. Ved slik feil vil banken underrette kontohaver uten ugrunnet opphold, med mindre feilen er blitt rettet slik at det ikke er noen reell mulighet for at kontohaver har fått uriktige opplysninger om disponibelt beløp på kontoen. Banken skal videre erstatte rentetap og annet direkte tap som er oppstått ved den feilaktige belastningen. For eventuelt indirekte tap svarer banken etter alminnelige erstatningsregler.

#### 18. Ansvar ved andres urettmessige bruk av kontoen

Kontohaver er ikke ansvarlig for andres urettmessige uttak eller annen belastning med mindre den som har foretatt disposisjonen, har legitimert seg i samsvar med reglene i kontoavtalen, og belastningen har vært mulig som følge av forsett eller grov uaktsomhet fra kontohaveren eller fra noen som etter kontoavtalen har rett til å belaste kontoen.

Kontohavers ansvar etter forrige avsnitt er begrenset til disponibelt beløp på kontoen på belastningstidspunktet. Er misbruk skjedd ved bruk av elektroniske betalingsinstrumenter innenlands, kan ansvaret heller ikke overskride belastningsgrenser som gjelder for den eller de bruksmåter som er benyttet.

Begrensningene i kontohavers ansvar gjelder ikke dersom kontohaveren eller noen som etter kontoavtalen har rett til å belaste kontoen, har medvirket forsettlig til at vedkommende kunne legitimere seg.

Kontohaver svarer ikke for andres urettmessige bruk som finner sted etter at banken har fått varsel om forhold som skaper særlig fare for misbruk, som f.eks. at et betalingsinstrument er kommet bort eller at kode eller annen sikkerhetsprosedyre kan ha blitt tilgjengelig for uvedkommende. Kontohaver er likevel ansvarlig dersom kontohaver eller noen som etter kontoavtalen har rett til å belaste kontoen, forsettlig har muliggjort bruken.

Uten hensyn til reglene foran, kan banken holde kontohaveren ansvarlig for tap som skyldes at kontohaveren eller noen som etter kontoavtalen har rett til å belaste kontoen, har utvist eller medvirket til svik mot banken.

Kontohavers ansvar etter dette punkt kan reduseres etter reglene i finansavtaleloven § 36.

Ansvaret ved misbruk av betalingskort er regulert i de særlige vilkår som gjelder for betalingskort.

#### 19. Reklamasjon

Bestrider kontohaveren å ha ansvar for en belastning etter ansvarsreglene over, skal banken tilbakeføre beløpet og erstatte rentetap fra belastningstidspunktet, forutsatt at kontohaveren setter frem krav om tilbakeføring uten ugrunnet opphold etter at denne ble eller burde ha blitt kjent med forholdet. Plikten til tilbakeføring gjelder ikke dersom kontohaveren skriftlig har erkjent ansvar for belastningen, eller banken innen fire uker fra mottakelse av skriftlig innsigelse fra kontohaveren har anlagt søksmål eller brakt saken inn for Bankklagenemnda. Blir saken avvist av nemnda eller en domstol, løper en ny frist på fire uker, fra den dagen banken ble kjent med avvisningen.

Dersom kontohaver mistenker at han kan ha blitt utsatt for et straffbart forhold i forbindelse med belastningen, kan banken kreve at kontohaver anmelder forholdet til politiet.

#### 20. Motregning

Banken kan ikke motregne i innstående på konto eller i beløp som banken har fått til disposisjon for å gjennomføre betalingsoppdrag, unntatt for forfalt krav som springer ut av kontoforholdet. Videre kan banken motregne mot innstående på konto krav som er oppstått som følge av straffbart forhold. Banken kan utøve tilbakeholdsrett (sperré konto) på samme vilkår som for motregning.

Bestemmelsen over er ikke til hinder for at det etter gjeldende lovgivning etableres frivillig eller tvungen sikkerhetsrett i kontoen.

#### 21. Midlertidig opphør av bankens plikter

Bankens plikter etter denne avtalen - herunder utbetalings- og belastningsplikten - opphører midlertidig dersom det inntreier en ekstraordinær situasjon som umuliggjør oppfyllelsen, så som force majeure eller lignende tilstand (for eksempel krigsutbrudd, streik, boikott, blokade eller lockout). Denne regel begrenser likevel ikke bankens ansvar etter punkt 15.

#### 22. Konto som ikke brukes. Foreldelse

Er det ikke satt inn eller tatt ut noe på kontoen i løpet av ti år, skal banken i rekommantert brev til kontohaverens eller arvingenes sist kjente adresse gi melding om at innskuddet og renter vil kunne foreldes. Meldingen skal angi når foreldelsesfristen begynner å

løpe, når fristen vil løpe ut og hva som kreves for å avbryte fristen. Nødvendige kostnader for å komme i kontakt med kontohaveren eller arvingene kan belastes kontoen.

#### 23. Endring av kontoavtalen

Er partene enige om det, kan kontoavtalen endres. Endringen skjer i utgangspunktet på samme måte som ved inngåelse av ny avtale. Banken kan ikke ensidig endre kontoavtalen til kontohavers skade,

med unntak for endring av avtalte priser og renter to uker etter at banken har sendt kontohaver skriftlig varsel om endringen. Varsel kan unnlates for kontoer som ikke er lønnskonto, driftskonto og lignende brukskonto, når saldo på konto utgjør mindre enn kr 1.000.

#### 24. Kontohavers oppsigelse og heving av avtalen

Kontohaveren kan uten forhåndsvarsel si opp kontoavtalen for å få avvirket kontoforholdet, med mindre annet særskilt er avtalt for den enkelte konto. Kontohaver skal i så fall straks få utbetalt pengene på kontoen med påløpte renter, men med fradrag for eventuelt avtalt vederlag for avvikling av kontoforholdet. Ved uttak av større beløp eller ved uttak i utenlandsk valuta, kan banken likevel kreve forhåndsvarsel av hensyn til egen kontantbeholdning eller av sikkerhetsmessige grunner.

Er det avtalt særskilte oppsigelsesfrister, har kontohaveren likevel rett til å si opp avtalen dersom banken ensidig endrer avtalevilkår til kontohaverens skade, og kontohaveren sier opp kontoavtalen innen fire uker etter at varsel om endrede vilkår er sendt til kontohaveren.

Kontohaver kan heve avtalen dersom det fra bankens side foreligger vesentlig brudd på kontoavtalen. Krav om heving må fremsettes innen rimelig tid etter at kontohaveren ble eller burde ha blitt klar over hevingsgrunnen.

Ved oppsigelse på grunn av ikke uvesentlige rente-/prisendringer eller ved heving, skal kontohaveren få utbetalt pengene på kontoen med påløpte renter og uten fradrag for eventuelt avtalt vederlag for avvikling av kontoforholdet. Kontohaver skal i så fall også få tilbakebetalt en forholdsmessig del av eventuelt forhåndsbetalt periodeavgift for betalingstjenester. Tilsvarende oppsigelses- og hevingsrett gjelder for avtale om særlige tjenester knyttet til en konto.

#### 25. Bankens oppsigelse og heving av avtalen

Banken kan skriftlig si opp avtalen med minst fire ukers varsel dersom det foreligger saklig grunn og det ikke er avtalt lengre bindingstid. Grunnen til oppsigelsen skal opplyses. Ved slik oppsigelse fra bankens side skal kontohaveren få utbetalt pengene på kontoen med påløpte renter og uten fradrag for eventuelt avtalt vederlag for avvikling av kontoforholdet. Kontohaver skal i så fall også få tilbakebetalt en forholdsmessig del av eventuelt forhåndsbetalt periodeavgift for betalingstjenester. Bankens oppsigelse gjelder likevel ikke dersom kontohaveren har gitt uttrykkelig samtykke til oppsigelsen. Grunnen til hevingen skal opplyses.

Tilsvarende oppsigelses- og hevingsrett gjelder for avtale om særlige tjenester knyttet til en konto.

#### 26. Tvisteløsning - Bankklagenemnda

Oppstår det tvist mellom kontohaveren og banken, kan kontohaver bringe saken inn for Bankklagenemnda for uttalelse når nemnda er kompetent i tvisten og kontohaver har saklig interesse i å få nemndas uttalelse. Banken kan bringe inn for nemnda tvist om urettmessig belastning av konto eller betalingsinstrument.

#### 27. Innskuddsgaranti

Etter lov av 6. desember 1996 nr 75 om sikringsordninger for banker og offentlig administrasjon mv av finansinstitusjoner, er banker med hovedsete i Norge obligatoriske medlemmer av Bankenes sikringsfond.

Etter loven er innskudd i de nevnte banker garantert av sikringsfondet med inntil 2 millioner kroner i sum for den enkelte innskyter. Maksimumsbeløpet på 2 millioner kroner gjelder selv om innskyteren har flere kontoer i banken. Det skal gjøres fradrag for innskyterens eventuelle gjeld til banken, dersom gjelden er forfalt til betaling og banken har rett til slik motregning etter alminnelige rettsregler. Garantien fra Bankenes sikringsfond blir effektiv dersom banken selv skulle bli ute av stand til å dekke sine forpliktelser.

#### 28. Definisjoner

Forbruker: fysisk person når avtalens formål for denne ikke hovedsakelig er knyttet til næringsformål, jf. finansavtaleloven § 2.

Betalingsoppdrag: oppdrag om uttak eller overføring av betalingsmidler.

Betalingsinstrument: sjekk, giroblankett, betalingskort eller annet særskilt hjelpemiddel for uttak eller overføring av betalingsmidler.

Virkedag: hver av ukedagene fra og med mandag til og med fredag med unntak av helligdager og offentlige høytidsdager.

**Avtalevilkår for disponering av konto ved nettbank mv. - forbruker**

Belastningsgrense pr. mnd. (se pkt. 2)	Beløp kr 100.000,-
---	-----------------------

**1. Kort beskrivelse av tjenesten**

Avtalen gir kontohaver adgang til å disponere konto ved bruk av nettbank, telefon eller annet elektronisk utstyr beskrevet i brukerveiledning for tjenesten. I tillegg kan kontohaver få opplysninger om kontoforholdet samt gi meldinger til og foreta disposisjoner overfor banken på den måte som systemet anviser.

**2. Inngåelse av avtale. Krav til datasystem**

Med mindre annet er avtalt, kan tjenesten benyttes for alle kontoer der banken har registrert vedkommende kunde som kontohaver. Dette gjelder også for kontoer som opprettes etter inngåelse av denne avtale. Banken kan tillate at tjenesten også kan benyttes for å disponere tredjemanns konto i banken dersom vedkommende tredjemann har gitt kontohaver fullmakt til det og inngått avtale med banken om dette. Avtalevilkårene for disponering av konto ved nettbank mv suppleres av brukerveiledning for tjenesten samt bankens Generelle vilkår for innskudd og betalingsoppdrag. Ved motstrid går Avtalevilkårene for disponering av konto ved nettbank mv foran Generelle vilkår for innskudd og betalingsoppdrag. Kostnader ved å opprette, ha og bruke tjenesten fremgår av bankens gjeldende prisliste, kontoinformasjon og/eller opplyses på annen egnet måte. Ved disponering av konto ved bruk av tjenesten, kan kontoen ikke belastes ut over angitt belastningsgrense. Så lenge avtalen løper, kan banken stille krav til benyttet datautstyr, programmer og nett.

**3. Kode og sikkerhetsprosedyre**

Etter avtaleinngåelse får kontohaver utstedt personlig kode og en supplerende sikkerhetsprosedyre for å bruke tjenesten.

Kontohaver må påse at uvedkommende ikke får kjennskap til personlig kode eller supplerende sikkerhetsprosedyre. Personlig kode skal ikke noteres slik at den kan forstås eller brukes av andre. Ved tap av sikkerhetsprosedyre og/eller personlig kode eller mistanke om at dette er på avveie, skal kontohaver snarest mulig melde fra til banken, enten ved egen funksjon for tjenesten eller pr telefon, telefaks eller e-post slik banken har anvist. Banken vil notere tidspunkt for mottak av meldingen og uten ugrunnet opphold sende kontohaver en skriftlig bekreftelse om at meldingen er mottatt. Banken vil ikke kreve vederlag for slik melding om tap av kode/sikkerhetsprosedyre.

**4. Belastning av konto ved disponent**

Etter avtale med banken, kan kontohaver gi også andre rett til å benytte tjenesten for å disponere angitte kontoer som tilhører kontohaver. Dersom kontohaver gir andre slik disposisjonsrett, svarer kontohaver fullt ut for disponentens kontobelastninger ved bruk av tjenesten, herunder overtrekk på kontoen. Disponenten er ansvarlig for sine kontobelastninger på samme måte som kontohaver. Disponenten vil ved bruk av tjenesten kunne få innsyn i kontoforholdet i den utstrekning systemet tillater det. For øvrig kommer bestemmelsene som gjelder for kontohaver til anvendelse også for dispo-

ponenten så langt de passer. Ved opphør av avtalen med kontohaver og/eller med disponenten, eller banken på annet saklig grunnlag forlanger det, skal disponenten straks tilbakelevere eller makulere utlevert utstyr for å gjennomføre sikkerhetsprosedyre. Kontohaver skal ved tilbakekall av disposisjonsretten varsle banken og for øvrig medvirke til at utlevert utstyr for å gjennomføre sikkerhetsprosedyre tilbakeleveres/makuleres eller på annen måte bidra til at disponenten ikke kan bruke tjenesten.

**5. Nærmere om bruk av tjenesten**

Ved bruk av tjenesten, fører systemet en dialog med kontohaver og veileder kontohaver om hva han skal gjøre. Mottatte betalingsoppdrag som ikke skal utføres straks, vil bli registrert på et såkalt forfallsregister for belastning på den dag kontohaver har angitt (avtalt belastningsdag). Ved betaling av regning/faktura skal det referansenummer som identifiserer regningen/fakturaen hos mottaker (KID, fakturanummer/kundenummer eller lignende) oppgis, dersom dette finnes. Hvis KID ikke oppgis, kan kontohaver risikere at betalingen blir avvist.

**6. Bankens behandling av oppdraget**

Banken har ansvar for utføring av betalingsoppdraget fra det tidspunkt den elektroniske dialogen i tjenesten har bekreftet at oppdraget er mottatt. Det beløp kontohaver har registrert, vil bli overført til det kontonummer kontohaver har angitt i betalingsoppdraget. Dette gjelder også i de tilfeller systemet tillater at betalingsmottaker (person/foretak) oppgis med navn og adresse. Et betalingsoppdrag vil normalt bli godskrevet betalingsmottakers bank innen utløpet av første virkedag etter mottak av betalingsoppdraget. Dersom et mottatt betalingsoppdrag ikke skal utføres straks, regnes gjennomføringstiden fra avtalt belastningsdag. Har kontohaver angitt en belastningsdag som ikke er virkedag, skjer belastning på førstkommande virkedag. Bankens ansvar i tilfelle forsinkelse fremgår av Generelle vilkår for innskudd og betalingsoppdrag.

**7. Avvisning av betalingsoppdrag**

Banken kan avvise betalingsoppdrag dersom det er saklig grunn for det, blant annet dersom oppdraget ikke er gitt i samsvar med brukerveiledningen. Systemets kundedialog vil angi årsaken til avvisningen. Banken vil normalt kontrollere om det er dekning på konto for det beløp som skal belastes. Dersom det ikke er dekning på kontoen på belastningsdag, vil banken enten avvise oppdraget straks, eller i de på- følgende (to til fem) virkedager forsøke å belaste kontoen (med dekningskontroll). Ved flere betalingsoppdrag som skal belastes samme dag, har banken intet ansvar for i hvilken rekkefølge betalingene blir belastet kontoen, eventuelt hvilke betalinger som ikke blir gjennomført på grunn av manglende dekning.

**8. Tilbakekall og endring av betalingsoppdrag**

Dersom kontohaver ikke ønsker at banken skal gjennomføre et betalingsoppdrag, kan kontohaver til og med dagen før avtalt belastningsdag, stanse oppdraget ved bruk av funksjoner i nettbanktjenesten eller ved henvendelse til banken. Dersom oppdraget stanses, er banken ikke ansvarlig for eventuell forsinkelsesrente, inkassogebyrer med videre som betalingsmottaker krever på grunn av stansingen.

**Underskrift**

Kunden ble gjort kjent med avtalevilkårene ved opprettelse avtalen om disponering av konto ved nettbank mv. Etter at kunden opprettet avtalen aksepterte kunden vilkårene ved å krysse av for dette i skjermbildet.